

OFFRE D'EMPLOI

ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL H/F

SERVICE DE NEUROCHIRURGIE GHU PARIS

REFERENCE Formulaire : GHU-MGT-GRH-FOR-088
GHU
VERSION : 1
DATE D'APPLICATION : 15/06/2020
Page 1 sur 3

Temps de travail	Temps plein
Statut	Fonction publique hospitalière
Grade	Assistant socio-éducatif
Intitulé du poste	Assistant de Service social H/F
Lieux de travail	Pôle Neurosciences – service de Neurochirurgie - Hôpital Sainte Anne 1 rue Cabanis 75014 Paris
Organisation du travail	Temps plein, du lundi au vendredi
Horaires	De jour sur la base de 7h 30/jour : 9h – 16h30
Spécificités liées à la fonction	<u>Liaisons hiérarchiques :</u> Coordination de l'action sociale et éducative Cadre socio-éducatif <u>Liaisons fonctionnelles :</u> Chef de pôle/Médecin Chef de service, médecins, cadre supérieur de pôle, cadres de santé du service
Poste à pourvoir à compter du	01/08/2021
Candidatures à adresser	Adresser CV et lettre de motivation à Alexis LEREUILLE, Responsable de la coordination de l'action sociale et éducative du GHU : a.lereuille@ghu-paris.fr

VOUS SOUHAITEZ REJOINDRE UN ACTEUR HOSPITALIER MAJEUR DANS LA PRISE EN CHARGE EN PSYCHIATRIE ET NEUROSCIENCES ?

Le Groupe Hospitalier Universitaire Paris psychiatrie & neurosciences est né le 1^{er} janvier 2019 des rapprochements des hôpitaux Sainte-Anne, Maison Blanche et Perray-Vaucluse. Leader dans le soin, l'enseignement et la recherche portant sur les maladies mentales et le système nerveux, le GHU Paris emploie 5600 hospitaliers répartis dans 100 sites parisiens, ainsi que des unités à dimension médico-sociale dans le 91 et le 93.

Le GHU Paris assure la prise en charge de proximité, de recours et de spécialité des Parisiens dans toutes les disciplines associées à la santé mentale et au cerveau au sein de 170 structures réparties dans la capitale. [2 ' chrono pour connaître le GHU Paris en images animées](#)
www.ghu-paris.fr / LinkedIn [Ghu Paris](#) / Twitter [@GhuParis](#)

Siège : Site Sainte-Anne, 1 rue Cabanis 75014 Paris

DESCRIPTION DU PÔLE/SERVICE

Le poste correspond à un temps plein d'assistant de service social sur le Service de Neurochirurgie qui comprend 45 lits. Vous rejoindrez une équipe de 4 assistants de service social qui interviennent au sein des services du Pôle Neuro du GHU situé sur le site de l'hôpital Sainte Anne.

● L'appli ●



Démarches, prise de rdv, Actus, Agenda, tout le GHU Paris dans votre poche !

TÉLÉCHARGER



DESCRIPTION DU POSTE / MISSIONS

➤ **Accompagnement de la personne dans le respect et en appui de son projet thérapeutique et participation à la vie institutionnelle du pôle Neuro**

Accueillir, conseiller, orienter et soutenir les patients et leur famille, par la tenue d'entretiens sociaux et/ou médico-sociaux, de groupes, de synthèses partenariales.

- Assurer un suivi social individualisé selon la règle de la référence : évaluer et analyser la situation psycho-sociale, prise en compte des conséquences de la pathologie et du handicap, de l'environnement social, familial et professionnel de la personne accompagnée.
- Contribuer à l'élaboration du projet thérapeutique auprès de l'équipe médicale et soignante en transmettant les éléments pertinents de la situation sociale à partir de sa spécificité et en étant force de proposition. Participer aux transmissions, aux synthèses et aux réunions d'équipe et de service.
- Promouvoir un accès aux droits et aux ressources permettant la mise en œuvre d'un parcours de soins adapté en accompagnant le patient et sa famille dans la sollicitation des dispositifs de l'action sociale et médico-sociale.
- Sécuriser l'accès aux soins des patients en s'assurant de l'ouverture de droit à une protection sociale (AME, PUMa, CSS) en lien avec le service des admissions et avec la Pass-psy.
- Accompagner et initier les démarches de protections de majeurs si besoin et faire le lien avec les référents sociaux et médicaux sociaux des patients le cas échéant.
- Préparer la sortie du patient en sécurisant les conditions de son retour à domicile ou d'un placement en établissement social, médico-social ou sanitaire (SSR) en mettant en place les actions correspondantes en lien avec l'équipe soignante et la famille.
- Prévenir les situations de rupture en facilitant l'accès et le maintien des droits sociaux : couverture sociale, hébergement / logement /ressources (indemnités journalières, APA, AAH, pension d'invalidité), etc. Collaborer avec les mandataires judiciaires dans l'intérêt du patient.
- Assurer la traçabilité du suivi et des démarches sociales dans le dossier informatisé patient (Logiciel AXIGATE et Trajectoire) par la rédaction de transmissions écrites significatives pour les équipes médicales et soignantes et nécessaires à la prise en charge.
- Entretenir une veille juridique et sociale en se saisissant des formations proposées, des groupes de travail de la filière socio-éducative et en participant aux journées partenariales et séminaires.
- Assurer le relevé de son activité dans le logiciel AXIGATE.
- Participer au développement des partenariats et des réseaux nécessaires au parcours patient.

• L'appli •



Démarches, prise de rdv, Actus, Agenda,
tout le GHU Paris dans votre poche !

TÉLÉCHARGER



OFFRE D'EMPLOI
ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL H/F
SERVICE DE NEUROCHIRURGIE GHU PARIS

REFERENCE Formulaire :

GHU-MGT-GRH-FOR-088

GHU

VERSION : 1

DATE D'APPLICATION : 15/06/2020

Page 3 sur 3

PROFIL :

- Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social exigé (DEASS),
- Formations complémentaires / expérience en travail social hospitalier appréciée
- Modalités de recrutement : mise en stage en vue de la titularisation, CDI, mutation, détachement,
- 28 jours de congés (25 jours de congés annuels, 1 jour de fractionnement et 2 jours hors période) et 15 jours de RTT (dont le jour de solidarité),
- Possibilité d'obtenir un mode de garde dans un réseau de crèche, CESU pour garde d'enfant à domicile selon condition,
- CGOS pour la gestion des œuvres sociales,
- Ticket restaurant selon condition,
- Salaire selon la grille de la FPH (+ prime SEGUR) + prime de service pour les agents stagiaires et titulaires.

CONTACT :

- Adresser CV et lettre de motivation à Alexis LEREUILLE, Responsable de la coordination de l'action sociale et éducative du GHU : a.lereuille@ghu-paris.fr

• L'appli •



Démarches, prise de rdv, Actus, Agenda,
tout le GHU Paris dans votre poche !

TÉLÉCHARGER

