

**ANNEXE II**  
**REFERENTIEL DE FORMATION**

Le référentiel de formation est constitué de quatre domaines de formation :

- DF1 : Intervention professionnelle en travail social
- DF2 : Analyse des questions sociales de l'intervention professionnelle en travail social
- DF3 : Communication professionnelle en travail social
- DF4 : Dynamique interinstitutionnelle, partenariats et réseaux

Ces quatre domaines de formation sont traversés par l'unité de formation « initiation à la méthode de recherche » recouvrant les contenus suivants

- Les étapes de la démarche de recherche (question de départ, problématique, hypothèses de recherche, choix du terrain et de la méthodologie, retranscription des matériaux, analyse de contenu).
- Enquête de terrain et techniques de recueil des données (entretiens, observations, questionnaire, etc.).
- Techniques de recherches bibliographiques.
- Analyse des situations en s'appuyant sur un cadre théorique et des concepts.
- Réflexivité sur la démarche de recherche et auto-analyse de sa pratique et de sa place de professionnel.

## DE ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL

<b>Domaine de formation 1 : Intervention professionnelle en travail social – 650 heures</b>			
<b>Connaissances théoriques</b>		<b>Méthodologie de l'intervention professionnelle</b>	<b>Positionnement professionnel</b>
<b>Unités de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>
<b>Histoire des métiers du travail social et de l'intervention sociale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'approche sociohistorique du travail social</li> <li>• L'histoire des métiers du travail social</li> <li>• Les grands courants pédagogiques</li> <li>• Les fondements historiques du travail social</li> <li>• L'éthique et les valeurs en travail social</li> <li>• L'évolution du travail social</li> <li>• Les théories de l'intervention sociale</li> <li>• Le métier d'assistant de service social</li> <li>• Les approches et comparaisons européennes et internationales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Démarches participatives</li> <li>• Méthodologie de projet</li> <li>• Méthodes et techniques de recueil de données : l'observation, l'entretien</li> <li>• Méthodologie d'intervention ASI (accompagnement social individuel)</li> <li>• Méthodologie d'intervention ISIC (intervention sociale d'intérêt collectif): travail social de groupe, travail social communautaire, développement social</li> <li>• Méthodes et techniques d'animation de groupes, de réunions</li> <li>• Techniques de médiation</li> <li>• Méthodes et techniques d'évaluation</li> <li>• Techniques d'évaluation de l'impact du projet, de l'action au niveau local, territorial</li> <li>• Méthodes d'approches et de comparaisons des pratiques européennes et internationales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboration d'une posture éthique et déontologique</li> <li>• Le secret professionnel</li> <li>• L'accueil en service social</li> <li>• La relation d'aide en service social</li> <li>• Le traitement de l'urgence</li> <li>• L'assistant social dans l'institution</li> <li>• Analyse de la pratique professionnelle, réflexivité</li> <li>• La participation</li> </ul>
<b>Champs d'intervention de l'assistant de service social</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'accès aux droits</li> <li>• Le développement de l'autonomie</li> <li>• La prévention</li> <li>• La médiation</li> </ul>		
<b>La personne</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les processus de développement de la personne</li> <li>• Les processus de socialisation, d'intégration, d'insertion, d'inclusion sociale</li> <li>• Le parcours</li> </ul>		

## DE ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL

	<ul style="list-style-type: none"><li>• La construction identitaire</li><li>• La notion de genre</li><li>• La personne en situation de handicap</li></ul>		
<b>Le groupe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Les formes de groupes</li><li>• La dynamique de groupe et les interactions dans le groupe</li><li>• Les groupes d'appartenance</li><li>• L'animation de groupe</li><li>• La régulation</li><li>• La médiation</li></ul>		
<b>La société</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La participation de la personne, de la famille et du groupe</li><li>• La citoyenneté</li><li>• Les représentations sociales</li><li>• Les dimensions interculturelles</li><li>• Les phénomènes de violences</li><li>• Les violences faites aux femmes</li></ul>		
<b>La relation d'aide</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le contrat en travail social</li><li>• La demande, la non-demande, l'aide et l'aide contrainte, les besoins, les motivations</li><li>• Le projet personnel</li><li>• L'aide psychosociale</li><li>• Les enjeux de la relation d'aide</li></ul>		

**DE ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL**

<b>Domaine de formation 2 : Analyse des questions sociales de l'intervention professionnelle en travail social – 574 heures</b>			
<b>Connaissances théoriques</b>		<b>Méthodologie de l'intervention professionnelle</b>	<b>Positionnement professionnel</b>
<b>Unités de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>
<b>Questions sociales et évolution des problèmes sociaux</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'évolution historique des questions sociales</li> <li>• Les courants de pensées de l'action sociale</li> <li>• Les approches nationale et internationale</li> <li>• Les approches traditionnelles et innovations sociales</li> <li>• La personne et ses droits</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Méthodes et techniques d'observation, d'entretien, de questionnaire</li> <li>• Méthodes et techniques de recherche documentaire et de veille professionnelle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse du positionnement professionnel en intervention sociale</li> <li>• Elaboration d'une posture éthique</li> <li>• Analyse et partage des pratiques et des connaissances</li> <li>• Les risques psychosociaux</li> </ul>
<b>Les représentations sociales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les cultures et l'interculturalité</li> <li>• Les normes et discriminations</li> </ul>		
<b>Les différents publics</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La connaissance des publics</li> <li>• Les caractéristiques et spécificités</li> <li>• Les attentes</li> <li>• Les besoins</li> </ul>		
<b>Le territoire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les notions d'espace, de territoire, d'environnement</li> <li>• Le rural, l'urbain, le rurbain</li> <li>• La transition écologique, le développement durable</li> </ul>		

**DE ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL**

<b>Domaine de formation 3 : Communication professionnelle en travail social – 248 heures</b>			
<b>Connaissances théoriques</b>		<b>Méthodologie de l'intervention professionnelle</b>	<b>Positionnement professionnel</b>
<b>Unités de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>
<b>Théories de la communication</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les modèles de communication et d'information</li> <li>• Les processus de communication</li> <li>• Cadre réglementaire lié à la communication et au partage d'informations</li> <li>• Droit des personnes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Méthodologie d'élaboration des écrits professionnels</li> <li>• Méthodes et techniques de communication orale</li> <li>• Supports de communication, de transmission et de partage de l'information (oral, écrit, numérique et multimédia)</li> <li>• Traitement de l'information (analyse, interprétation, exploitation)</li> <li>• La formalisation des écrits en travail social</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ethique de la communication</li> <li>• Informatique et respect des libertés individuelles</li> <li>• Secret professionnel dans la communication orale et écrite</li> <li>• Participation de la personne dans la communication orale et écrite</li> <li>• Engagement du professionnel dans la représentation du service, de l'établissement et de l'institution</li> </ul>
<b>Communication en travail social</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La communication professionnelle formelle et informelle</li> <li>• La circulation et le partage de l'information : traitement des données à caractère personnel</li> <li>• L'usage et les pratiques du numérique en travail social</li> <li>• L'usage et les pratiques du numérique par les publics</li> <li>• Le traitement des données à caractère personnel</li> <li>• Les règles déontologiques</li> <li>• Le secret professionnel et les règles de confidentialité</li> </ul>		
<b>Cadre institutionnel de la communication</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les organisations</li> <li>• L'analyse des fonctionnements institutionnels</li> <li>• Les acteurs : statuts, rôles, fonctions, enjeux, liens, places</li> </ul>		

## DE ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL

<b>Ecrits professionnels</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Les aspects juridiques et réglementaires des écrits professionnels</li><li>• Les types d'écrits</li></ul>		
<b>Les réunions</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Les types de réunions</li><li>• L'analyse et le fonctionnement</li></ul>		
<b>Langue vivante étrangère</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La communication en langue vivante étrangère dans le cadre professionnel</li><li>• La compréhension d'un texte professionnel en travail social</li></ul>		

## DE ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL

<b>Domaine de formation 4 : Dynamiques interinstitutionnelles, partenariats et réseaux – 268 heures</b>			
<b>Connaissances théoriques</b>		<b>Méthodologie de l'intervention professionnelle</b>	<b>Positionnement professionnel</b>
<b>Unités de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>	<b>Contenus de formation</b>
<b>Histoire, missions, fonctionnement des institutions du travail social</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'organisation administrative et politique de la France et de l'Europe</li> <li>• Les perspectives européenne et internationale des politiques sociales</li> <li>• Les compétences des collectivités territoriales et des services de l'Etat</li> <li>• Le cadre institutionnel, administratif, juridique et politique relatif à l'action sociale et au service social</li> <li>• Les établissements et les services de l'action sociale, médico-sociale et éducative</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Méthodes et outils d'analyse territoriale</li> <li>• Méthodes et outils pour les relations partenariales</li> <li>• Méthodes et techniques d'évaluation des projets partenariaux et de réseaux</li> <li>• Techniques de recherche documentaire et de veille professionnelle</li> <li>• Techniques d'intervention en médiation</li> <li>• Démarches et outils favorisant la participation</li> <li>• Le Code de l'action sociale et des familles (droit des établissements et services médico-sociaux, droits des personnes)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le secret professionnel</li> <li>• Elaboration d'une posture éthique Analyse des pratiques professionnelles, réflexivité</li> <li>• Positionnement professionnel dans les relations institutionnelles, interinstitutionnelles et partenariales</li> <li>• Positionnement professionnel dans la représentation du service, de l'établissement et de l'institution</li> </ul>
<b>Histoires et évolutions des politiques sociales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les politiques sociales, médico-sociales, éducatives, d'insertion, politiques transversales</li> <li>• Les perspectives européenne et internationale des politiques sociales</li> <li>• Les acteurs et institutions des politiques sociales</li> <li>• Les cadres juridiques d'intervention de l'assistant de service social</li> </ul>		

## DE ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Les dispositifs de droits communs et spécifiques</li><li>• La protection de l'enfance</li></ul>		
<b>Partenariats et Réseaux</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La culture d'institution et la culture professionnelle</li><li>• La coopération et la médiation interinstitutionnelle en travail social</li><li>• L'approche territoriale des partenariats et des réseaux</li><li>• Les partenaires publics et privés et leurs compétences</li><li>• Les modalités de formalisation du partenariat</li><li>• Les modalités de formalisation des réseaux</li></ul>		
<b>L'équipe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le rôle et la place des différents professionnels</li><li>• Le fonctionnement de l'équipe</li><li>• Les interactions et les stratégies en équipe</li><li>• Les risques psychosociaux</li></ul>		
<b>Différentes formes de médiation</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Les contextes d'intervention en médiation</li><li>• La négociation</li><li>• La décision</li></ul>		
<b>Introduction au droit</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le droit de l'action sociale et des familles</li><li>• Le droit de la santé publique</li><li>• Le droit civil et pénal</li><li>• Le droit du travail</li> <li>• Les droits des étrangers</li></ul>		

**DE ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL**

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Les droits fondamentaux de l'enfant</li></ul>		
--	---	--	--