



CV + LM à Mme PELISSIER Véronique

Directrice du Pôle SIAO 95

recrutement.siao@esperer-95.org

Par courrier : Parc d'activité VALAD - 9 chaussée Jules César / Bâtiment 2 - Porte 206 – 95520 OSNY

ESPERER 95 RECRUTE POUR LE POLE SIAO DU 95

1 COORDINATEUR (H/F) - INTERVENANT SOCIAL

CELLULE MOBILE 115

CDI – TEMPS PLEIN

CCNT 66 - Rémunération selon diplômes et ancienneté

Congés trimestriels supplémentaires, titres-restaurant, CSE, mutuelle.

Le Pôle SIAO du Val d'Oise est composé :

D'un service **URGENCE-115** : plateforme d'accueil, d'écoute et d'orientation ainsi qu'une cellule mobile 115 d'aller vers les personnes orientées en Hôtel par le 115, ou à la rue ;

D'un service **Hébergement/Logement** : en charge du traitement des demandes d'hébergement et des orientations vers l'ensemble des dispositifs d'hébergement et de logement intermédiaire ;

D'un service **Mission Logement** : pour faciliter l'accès au logement et la formation des professionnels ;

De missions transversales : Observatoire social départemental, coordination des acteurs via l'organisation de groupes de travail et rédaction de publications à destination des professionnels du secteur.

Le/la Coordinateur.rice, titulaire d'une formation en travail social, est chargée de la mise en œuvre du bon fonctionnement de la Cellule Mobile 115, en lien avec la cheffe de service et la plateforme d'écoute du 115-95.

PRINCIPALES MISSIONS

- ✓ La mise en œuvre et coordination des activités de la Cellule Mobile
- ✓ L'animation, et le soutien technique et organisationnel, des travailleurs sociaux de la Cellule Mobile
- ✓ La saisie des données liées à l'activité de la Cellule Mobile en lien avec le chargé d'études statistiques
- ✓ L'articulation et la transmission des informations aux équipes de la Cellule Mobile et de la plateforme 115, en lien avec les coordinatrices du 115 et la cheffe de service
- ✓ La capitalisation d'informations et la production de divers outils liés à l'activité (reporting, publications, etc.), en lien avec les fonctions support
- ✓ Le traitement, ou la délégation pour traitement, des demandes d'informations des partenaires
- ✓ Le travail autour de l'orientation des personnes, de la manière la plus adaptée possible dans l'intérêt des personnes, en tenant compte des contraintes du service
- ✓ Une veille au fonctionnement du réseau partenarial
- ✓ En fonction des nécessités de service, veiller à contribuer à assurer la continuité de l'activité du 115

PROFIL REQUIS

- ✓ Compréhension des enjeux du secteur
- ✓ Capacité à travailler avec les partenaires
- ✓ Capacité à encadrer une équipe
- ✓ Capacité d'initiative et à mobiliser les équipes
- ✓ Capacités rédactionnelles et à rendre compte
- ✓ Aptitudes au travail en équipe, capacités relationnelles
- ✓ Autonomie, sens de l'organisation
- ✓ Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Power Point, Outlook)

Espace Social Pour l'Éducation la Réinsertion Et la Réflexion

Siège administratif • 9 chaussée Jules César, Bât. 2/Porte 206 - 95520 OSNY

📞 01 30 38 86 66 - 📲 01 30 38 86 67 • secretariatgeneral@esperer-95.org

Siège social • 1, ancienne route de Rouen 95300 Pontoise

www.esperer-95.org

Association Loi 1901 n°06385 déclarée le 9 février 1979. J.O. du 16 février 1979