



ESPERER 95 RECRUTE
POUR LE POLE HEBERGEMENT SOCIAL
MAITRESSE DE MAISON (H/F)
POUR SON CHRS ETAPE

CDI – TEMPS PLEIN
CCN 66 - Rémunération selon diplômes et
Ancienneté – Congés trimestriels
Poste à pourvoir le 01 août 2022

Le Pôle Hébergement Social regroupe plusieurs structures de veille sociale, d'hébergement et dispositifs répartis sur l'ensemble du territoire valdoisien. Implanté sur une large partie du territoire et fort de sa capacité d'accueil ses équipes s'appuient sur une démarche d'intervention et d'accompagnement social global des publics et d'un vivier de partenaires dense et pluriel. Il a pour missions la mise à l'abri d'urgence, l'accueil et l'accompagnement des personnes isolées et des familles en situation de détresse sociale. Le Pôle hébergement social a accueilli et hébergé plus de 1 300 personnes au titre de la lutte contre l'exclusion et rencontrés et/ou accueilli 30 000 personnes au titre de la veille sociale.

Le CHRS Etape accueille et héberge 42 personnes (familles avec ou sans enfants) sur une structure collective.

Placée sous la responsabilité d'une Cheffe de service, la maitresse de maison fera partie de l'équipe du CHRS et participera à l'accompagnement des familles et des enfants.

PRINCIPALES MISSIONS

- ✓ Participer aux bonnes conditions de l'accueil des personnes (matérielles, hygiène...).
- ✓ Veiller à des relations harmonieuses entre les personnes accueillies (créer des situations d'échanges, favoriser le dialogue).
- ✓ Favoriser la participation des personnes aux tâches quotidiennes (planning ménage des espaces collectifs, planning buanderie).
- ✓ Accompagner, avec l'ensemble de l'équipe éducative, les personnes accueillies à l'hygiène et au rangement de leurs espaces privatifs (visite de chambre).
- ✓ Participer aux Conseils de Vie Sociaux.
- ✓ Accompagner les personnes dans l'utilisation des différents services.
- ✓ Veiller au suivi des stocks alimentaires et de produits sanitaires et d'hygiène.
- ✓ Être force de propositions pour améliorer la qualité des services rendus.
- ✓ Participer au bilan annuel de l'activité.
- ✓ Participer aux réunions hebdomadaires, aux rencontres partenariales.
- ✓ Participer aux événements associatifs et à leur organisation.

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

- ✓ Bonne connaissance du public en grande précarité et des familles.
- ✓ Fortes qualités relationnelles.
- ✓ Goût pour le travail en équipe pluridisciplinaire.
- ✓ Sens de l'organisation.
- ✓ Disponibilité, discrétion, diplomatie, empathie, dynamisme.

CONDITIONS

Formation de maitresse de maison appréciée.

CDI - Temps plein, CCNT 66 selon expérience. Poste basé à Eaubonne (95), à pourvoir au 1 août 2022.

Envoyer lettre de motivation et CV à l'attention de Mr DUCAUROY, recrutement.hs@esperer-95.org

Espace Social Pour l'Éducation la Réinsertion Et la Réflexion

Siège administratif • 9 chaussée Jules César, Bât. 2/Porte 206 - 95520 OSNY
☎ 01 30 38 86 66 - 📠 01 30 38 86 67 • secretariatgeneral@esperer-95.org

Siège social • 1, ancienne route de Rouen 95300 Pontoise

www.esperer-95.org

Association Loi 1901 n°06385 déclarée le 9 février 1979. J.O. du 16 février 1979