

**Le Pôle autisme Paris de l'Association Vivre et Devenir recherche :**

**Un(e) assistant(e) de service social**  
*Connaissance du handicap et des dispositifs d'aide aux aidants*

**1 CDD à partir d'avril à décembre 2023**  
**CDI à temps plein**

### ❖ Le Pôle autisme Paris

Le Pôle autisme - Paris fait partie de l'Association Vivre et Devenir qui vient en aide aux personnes les plus fragiles de notre société depuis plus de 100 ans. Spécialisé dans l'autisme depuis sa création récente en 2017, il propose des solutions d'accompagnement pour 130 enfants et leurs aidants, de la petite enfance au seuil de l'âge adulte, afin qu'ils déploient toutes leurs potentialités et participent pleinement à la vie de notre société.

Son offre repose sur plusieurs entités :

- L'Institut médico-éducatif (IME) Saint-Michel, et le Service d'éducation spéciale et de soins à domicile (SESSAD) Saint-Michel au sein du Village Saint-Michel dans le 15<sup>e</sup>,
- Le SESSAD Servan dans le 11<sup>e</sup>,
- Et deux Unité d'Enseignement en Élémentaire Autisme (UEEA) qui scolarisent chacune 10 enfants dans une école publique de quartier (l'école Providence dans le 13<sup>e</sup> et l'école Saint-Martin dans le 3<sup>e</sup>)



### ❖ Nos missions

- **Accompagner chaque enfant dans sa globalité**, soutien sur-mesure dans différents domaines (éducation, communication, soins personnels et santé, loisirs, activités physique, bien-être psychologique, relations interpersonnelles, déplacements, préparation d'un projet de vie adulte : emploi, habitat, rôles sociaux etc.). Les interventions directes auprès des enfants se déroulent en individuel ou en groupe, dans les locaux du Pôle autisme, ou dans l'environnement naturel de l'enfant.
- **Soutenir les familles, et les aidants de l'enfant** : formation des parents, des écoles, propositions de groupes fratries, rencontres entre pair-aidants, recherche de solutions de relais et de répit.
- **Proposer une assistance aux parcours de vie** pour ouvrir le champ des possibles, renforcer l'accès aux droits, l'autodétermination et la recherche de solutions inclusives, en s'appuyant un maximum sur les acteurs de droit commun,
- **Développer des ressources pour les partenaires de droit commun du territoire** afin de maximiser la recherche de solutions inclusives.

## ❖ Les missions de l'assistant(e) de service social

L'assistant(e) de service social est membre de l'équipe parcours ayant vocation à soutenir l'accès aux droits, l'autodétermination et l'évaluation de la demande de soutien des familles ou des jeunes adultes. Il ou elle exerce ses missions sous l'autorité hiérarchique de la direction du pôle autisme et l'autorité fonctionnelle des responsables opérationnels (directrice adjointe, chefs de service). Il ou elle travaille dans une approche ressource, sans se substituer aux familles. Ses rôles clés sont de contribuer à évaluer les demandes d'accompagnement, soutenir l'accès aux droits, et développer l'offre d'aide aux aidants.

- **Développer l'offre d'aide aux aidants** : recherche des solutions de répit en direction des familles, séjours de vacances, intervenants à domicile, relaying à domicile, rencontres entre familles, rencontre entre fratries,
- Contribuer à **développer l'accessibilité des outils pour les familles** (ex : outils loi de 2002 en langage Facile à Lire et à Comprendre)
- Accompagnement des familles pour **l'ouverture des droits**, l'accès aux prestations de compensation du handicap et aides diverses
- Participer à **l'évaluation des demandes d'accompagnement** adressées à l'équipe parcours du Pôle autisme (conseiller sur les ressources pouvant être mobilisées en interne, ou en s'appuyant sur d'autres acteurs du territoire, conseiller sur la priorisation des situations en lien avec la MPDH)
- Accompagnement des familles pour les **demandes de PAG auprès de la MPDH** (plan d'accompagnement global en cas de situation complexe d'orientation)
- **Actions collectives pour informer les parents** sur l'avenir de leur enfant et les aider à ouvrir le champ des possibles
- Soutien des familles pour les **démarches administratives relatives à l'orientation** (constitution des dossiers, suivi des demandes adressées aux partenaires)
- Démarches relatives à la **protection de l'enfance** (relation avec les partenaires, participations à l'évaluation des situations, informations préoccupantes)
- **Participer aux réflexions sur l'amélioration continue du projet du pôle autisme**
- **Développer le réseau** et travailler en concertation étroites avec tous les partenaires du territoire, spécialisés ou de droit commun (MDPH, CAF, CPAM, ASE, établissements médico-sociaux spécialisés TSA ou non, AEMO, PJJ, UMI, service social de secteur des conseils départementaux etc.)

### PROFIL

- DEASS
- Connaissance des politiques sociales, droit de la sécurité sociale et CASF
- Connaissance des aides au logement
- Exigence pour la qualité de vie, l'inclusion et l'auto-détermination
- Évaluer les besoins de soutien en matière sociale
- Grand sens de l'écoute et du service, aisance relationnelle, disponibilité, bienveillance
- Autonomie, assertivité, détermination
- Esprit d'équipe et travail en réseau
- Rigueur, efficacité, gestion de ses priorités
- Capacités rédactionnelles et connaissances en informatique
- Capacité à alerter, à prendre du recul, à remettre en question sa pratique

### CONDITIONS D'EXERCICE

- Poste mobile entre les différents sites du pôle autisme, principalement basé dans le 15<sup>e</sup>
- Rythme scolaire (18 jours de congés trimestriels)
- Salaire selon ancienneté dans la convention CCN 66
- Participation au transport
- Possibilités de télétravail

**CANDIDATURE** : Servane de Villers, directrice [s.de-villers@vivre-devenir.fr](mailto:s.de-villers@vivre-devenir.fr)