

< Hôpital NOVO

HÔPITAL NOVO - SITE DE PONTOISE (CERGY
PONTOISE)

Assistant(e) sociale sur le service de la pédiatrie

Publié le 25 juil. 2024



Détails de l'offre

POSTE PROPOSÉ

Assistant(e) sociale sur le service de la pédiatrie

CONTRAT

CDD; CDI; Détachement; Mutation

DESCRIPTIF

IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE

L'Hôpital NOVO (Nord-Ouest Val-d'Oise) est un nouvel établissement né le 1er janvier 2023, de l'union de 3 établissements : le Centre Hospitalier René-Dubos de Pontoise (CHRD), le Groupe Hospitalier Carnelle Portes de l'Oise (GHCPO) et le Groupement Hospitalier Intercommunal du Vexin (GHIV). Acteur incontournable du service public hospitalier de l'Ile-de-France, son objectif est de contribuer à lutter contre les inégalités sociales et géographiques en matière d'accès aux soins, par le renforcement des compétences existantes et des coopérations intra et extra hospitalières.

IDENTIFICATION DU POSTE

Fonction : Assistant de service social Grade : Assistant de service social

Position dans la structure :

Liaison hiérarchique :

- Direction des Affaires Financières
- Cadre socio-éducatif

Liaisons fonctionnelles :

- internes : services de soins, services administratifs
- externes : services sociaux, Organismes publics/privés, Réseaux extra-hospitaliers

Services d'affectation :

Pôle Santé de l'enfant et Pôle santé de la femme- Service de pédiatrie, Néonatalogie, Unité Kangourou, Urgences pédiatriques, Gynécologie-Chirurgie plastie, Orthogénie.

MISSIONS DU POSTE

Missions générales :

§ Aider les personnes, les familles ou les groupes qui connaissent des difficultés à retrouver leur autonomie et faciliter leur réinsertion (Décret n° 93-652 du 26.03.1993).

§ Mener des interventions susceptibles de prévenir ou de surmonter les difficultés.

§ Agir avec les personnes, familles afin d'améliorer leurs conditions de vie sur le plan social, sanitaire, familial, économique, culturel et professionnel.

Missions permanentes :

§ Élaborer le projet médico-social en concertation avec la famille et l'équipe pluridisciplinaire.

§ Identifier les situations d'urgence.

§ Assurer le lien entre projet de soin et projet de vie du patient et mettre en place des interventions adaptées en concertation avec les équipes médicales et pluridisciplinaires dans le respect de l'éthique professionnelle.

§ Faciliter et accompagner les familles dans l'accès aux droits et aux prestations.

§ Participer à la protection des personnes vulnérables notamment dans le cadre de la protection de l'enfance.

§ Contribuer au travail d'équipe par l'apport de sa culture professionnelle, de sa connaissance des dispositifs d'aide et d'intervention des champs social, éducatif et sanitaire.

§ Travail en réseau : fonction de personne ressource auprès des équipes pluridisciplinaires et des partenaires.

§ Préparer la sortie du patient en tenant compte de sa pathologie, de son autonomie, de ses souhaits, et de son cadre de vie (organisation retour à domicile ou demande d'admission en structure d'hébergement)

§ Participation souhaitée aux visites, staffs et transmissions des services de soins infirmiers,

§ Participer aux projet et aux réunions du service social

§ Relevé statistique de

l'activité sociale et rapport d'activité annuel,

§ Remplacement des assistantes sociales lors des congés (binôme avec l'assistante sociale de maternité)

§ Participation à des réunions de synthèse (SSD, ASE, Services de protection de l'enfance)

§ Visite de structures et rencontres partenaires extérieurs

§ Assurer une veille sociale

COMPETENCES REQUISES

Formation requise :

Être titulaire du diplôme d'état d'assistant de service social

Qualités professionnelles requises :

- Aisance relationnelle, sens de l'accueil.
- Adaptabilité.
- Connaissance des dispositifs de droit commun des champs du social et sanitaire, capacité de repérage des institutions et des réseaux.
- Maitrise de la législation et des dispositifs en lien avec la protection de l'enfance.
- Capacité et goût au travail d'équipe

- Aisance à se positionner comme assistant(e) de service social dans une équipe multi-professionnelle et multi-partenariale essentiellement orientée vers l'accès aux soins.

- Capacité rédactionnelles.

- Sens de l'institution, où pourront s'inscrire, en cohérence, l'initiative professionnelle et l'autonomie de pensée, autant que l'appartenance à l'équipe pluridisciplinaire et la représentation de celle-ci dans le travail de réseau et les relations partenariales.

Quotité de travail :

- Quotité de travail : Base de 37h30/ semaine (7h30 + 30 minutes repas/jour)

Congés : 25 jours de congés annuels + 14 jours de RTT.

Horaire : 9h-17h

Poste à pourvoir au 01/10/2024

Si vous êtes intéressé(e) par cette offre, vous pouvez adresser votre candidature (lettre de motivation et curriculum vitae détaillé) à :

Sylvain BEURIENNE

Cadre socio-éducatif- Responsable du service social du site de Pontoise
sylvain.beurienne@ght-novo.fr

Tous nos postes sont ouverts, à compétences égales, aux candidatures de personnes reconnues travailleurs handicapés et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi.

PERSONNE À CONTACTER

BEURIENNE Sylvain

Mr SYLVAIN BEURIENNE- Cadre socio-éducatif- Responsable du service social

Mail: sylvain.beurienne@ght-novo.fr

✉ sylvain.beurienne@ght-novo.fr

ETABLISSEMENT

📍 Hôpital NOVO - Site de Pontoise
6 avenue de L'île-de-France - CS 90079 Pontoise
95303 CERGY PONTOISE

[Voir la fiche de l'établissement](#)

JE CANDIDATE!



TOUTES LES OFFRES DE L'ÉTABLISSEMENT



SITE INTERNET DE L'ÉTABLISSEMENT



A propos

Mentions légales

[Plan du site](#)

[Politique de confidentialité](#)

[Gestion des cookies](#)