



coallia

pour l'insertion, vers l'autonomie

<https://coallia.org/>

Fondée en 1962 par Stéphane Hessel et André Postel –Vinay, COALLIA est un groupe associatif d'envergure nationale avec 4000 salariés répartis sur plus de 795 établissements et services. L'association agit pour l'insertion des publics fragilisés à travers 4 pôles d'activité : logement accompagné, hébergement social, accompagnement social et accueil médico-social.

Poste :

COALLIA recrute pour son Centre d'Hébergement et de Réinsertion Sociale
1 INTERVENANT(E) D'ACTION SOCIALE

Type de contrat / rémunération :

CDD 12 MOIS – TEMPS PARTIEL

Rémunération CCNT66 selon expérience

Poste basé à MONTIGNY-LÈS-CORMEILLES

Missions :

- ✓ Accueillir les résidents ;
- ✓ Réaliser l'accompagnement individuel en tant que référent des ménages, dans leurs démarches sociales et juridiques : constitution, suivi des dossiers OFPRA et recours auprès de la CNDA... ;
- ✓ Participer à la mise en place d'actions socio-éducatives et d'actions d'information collective ayant pour priorité l'accès à l'autonomie (logement, insertion socio-professionnelle, santé...) ;
- ✓ Si collectif : participer à la gestion de la vie collective au sein du dispositif ;
- ✓ Si diffus : assurer des visites à domicile afin de veiller au bon fonctionnement/entretien des logements ;
- ✓ Gérer la sortie du dispositif ;
- ✓ Participer au développement du travail en réseau et du partenariat sur le territoire local.

Profil :

Titulaire d'un diplôme d'éducateur spécialisé, d'assistant de service social ou CESF, vous connaissez les acteurs de l'intervention sociale et possédez de solides connaissances sur la procédure d'asile ainsi que les droits et devoirs de ce public. Vous justifiez dans l'idéal d'une première expérience auprès d'un public demandeur d'asile.

Vous maîtrisez parfaitement le pack Office (Word et Excel). Vous possédez de réelles capacités relationnelles et rédactionnelles qui vous permettent de mobiliser les usagers autour d'un projet tout en gardant une posture professionnelle adéquate.

Conditions :

CCNT 66 selon expérience.

Lettre de motivation + CV à l'attention de Mme SERRAIN Isabelle, attachée de direction.

isabelle.serrain@coallia.org