

OFFRE D'EMPLOI

MONITEUR EDUCATEUR (H/F)*

*Dans cette annonce, le genre masculin est utilisé comme générique dans le seul but de ne pas alourdir le texte. Au sein de l'association de l'APAJH 95, la diversité est un atout essentiel à notre performance organisationnelle. Nous nous engageons à fournir des chances égales à tous les individus, indépendamment des différences culturelles et individuelles. Les candidatures internes seront étudiées en priorité. A qualités et compétences égales, la mobilité et la promotion interne

sera favorisee.	
REFERENCE DE L'OFFRE : [POSTE-ETAB-NATURE DU CONTRAT-DATE] DATE DE PARUTION : A PRECISER	
Établissement : Foyer La Cerisaie	Lieu de travail : ARGENTEUIL
Nature du contrat : 🛛 CDI 🔲 CDD long	Statut : ☐ Cadre ☒ Non-cadre
Si CDD, fin le :	Statut :
Temps de travail hebdo : 35 H	
CCN applicable : CCNT 66	Classification : Moniteur Educateur
ASSOCIATION GESTIONNAIRE	
accompagne près de 2 550 personnes en situation de handicap. Elle fonde son action sur l'absolu respect de la personne humaine. Elle entend promouvoir la dignité et la citoyenneté des personnes en situation de handicap en œuvrant à la fois pour leur complet épanouissement individuel et leur meilleure intégration à toute forme de vie sociale. Elle entend, en conformité avec les valeurs fondatrices de la laïcité, aboutir à leur pleine reconnaissance tant humaine : même et égale dignité, que sociale : citoyenneté à part entière. DESCRIPTIF DE L'ÉTABLISSEMENT	
Le Foyer de la Cerisaie regroupe : Le Foyer d'hébergement accueillant 38 personnes en situation de travail présentant une déficience intellectuelle et/ou des troubles psychiatriques ; Le Foyer de vie accueillant 12 personnes vieillissantes ou âgées présentant une déficience intellectuelle ; Le Centre d'accueil de jour accompagnant 12 externes présentant une déficience intellectuelle et/ou des troubles de la relation.	
MISSIONS	



Principales missions (liste non exhaustive):

Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, le moniteur-éducateur a pour mission d'accompagner les personnes accueillies, les familles ou les groupes. Il met en œuvre le projet socio-éducatif pour des personnes accueillies afin de développer ou de maintenir leur capacité dans les actes de la vie quotidienne, de la vie sociale.

Sous la responsabilité hiérarchique de la cheffe de service, il a pour principales missions :

- ⇒ Accueillir et accompagner les personnes dans leur quotidien (soins d'hygiène et de conforts, démarches administratives, médicales et psychologiques, activités éducatives, sociales et culturelles).
- ⇒ Accompagner les personnes accueillies pour l'insertion ou la réinsertion sociale et/ou professionnelle
- ⇒ Participe à l'élaboration et à la mise en place du projet individualisé de la personne accueillie
- ⇒ Accompagner la personne accueillie dans la construction et le maintien des liens avec sa famille et/ou représentant légal
- ⇒ Accompagner et suivre la personne accueillie dans la construction de son projet individualisé
- ⇒ Participer aux réunions d'équipe et institutionnelles
- ⇒ Organiser/animer des activités de loisirs
- ⇒ Stimuler les capacités affectives intellectuelles, psychomotrices et sociales des personnes accueillies

PROFIL

Diplôme : Diplôme d'état de moniteur-éducateur

Compétences professionnelles :

- ⇒ Qualités relationnelles : empathie, écoute, disponibilité
- ⇒ Savoir travailler en équipe
- ⇒ Autonomie dans le travail
- ⇒ Connaissance du handicap psychique et/ou mental
- ⇒ Organisation et rigueur
- ⇒ Ecrits professionnels, utilisation des outils de bureautique
- ⇒ Permis B

Spécificités du poste :

- ⇒ Poste rattaché au Foyer d'hébergement
- ⇒ Horaires d'internat :
 - o 1 week-end sur 2 travaillé
 - Au plus tôt, la prise de poste est à 06h00
 - Au plus tard, la fin de poste à 22h00

AVANTAGES ASSOCIATIFS

- Congés conventionnels et congés trimestriels en sus des congés payés légaux
- Congés familiaux
- Mutuelle : participation employeur à 50% salarié et famille
- Prévoyance



Avantages CSE

Pass Navigo : participation employeur à 50%

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

Date d'arrivée souhaitée : Dès que possible

Date limite de dépôt de candidatures : sans objet

Candidatures (CV + LM) à adresser à : Madame Dalila MEZIOU, cheffe de service

Personne à contacter pour tout renseignement sur le poste : Madame Dalila MEZIOU

Mail: dalila.meziou@apajh95.fr / foyerlacersiaie@apajh95.fr