

L'HÔPITAL NOVO RECHERCHE UN(E) ASSISTANT(E) DE SERVICE SOCIAL EN PÉDOPSYCHIATRIE

➤ L'Hôpital NOVO recrute un(e) Assistant(e) de Service Social en Pédopsychiatrie à temps plein pour le site de Pontoise.

➤ **Présentation de la structure**

L'Hôpital NOVO est un nouvel établissement, né le 01/01/2023, de l'union de 3 établissements : le centre hospitalier René-Dubos de Pontoise (CHRD), le Groupe Hospitalier Carnelle Portes de l'Oise (GHCP) et le Groupement Hospitalier Intercommunal du Vexin (GHIV).

Acteur incontournable du service public hospitalier d'Ile-de-France, son objectif est de contribuer à lutter contre les inégalités sociales et géographiques en matière d'accès aux soins, par le renforcement des compétences existantes et des coopérations intra et extra hospitalières

➤ **Identification du poste**

Fonction : Assistant de service social

Grade : Assistant de service social

Position dans la structure :

Liaison hiérarchique :

- Direction de l'optimisation du parcours patient et des recettes
- Cadre socio-éducatif

Liaisons fonctionnelles :

- Internes : services de soins, services administratifs
- Externes : services sociaux, Organismes publics/privés, Réseaux extra-hospitaliers

Services d'affectation :

Pôle Santé de l'enfant- Service de pédopsychiatrie

Unités : Périnatalité, EMAPP (Équipe mobile d'accompagnement en pédopsychiatrie périnatale) et CATTp.

➤ **Missions du poste**

Missions générales :

- Aider les personnes, les familles ou les groupes qui connaissent des difficultés à retrouver leur autonomie et faciliter leur réinsertion (Décret n° 93-652 du 26.03.1993).
- Mener des interventions susceptibles de prévenir ou de surmonter les difficultés.

- Agir avec les personnes, familles afin d'améliorer leurs conditions de vie sur le plan social, sanitaire, familial, économique, culturel et professionnel.

Missions permanentes :

- Montage et instruction de dossiers relatifs à son domaine d'activité (OD, PUMA, CSS, AME, MDPH, APA, dossiers d'aide sociale, etc.)
- Evaluer les situations sociales et éducatives des enfants pris en charge et de leurs familles, en lien avec l'équipe pluridisciplinaire.
- Élaborer le projet médico-social en concertation avec la famille et l'équipe pluridisciplinaire.
- Identifier les situations d'urgence.
- Assurer le lien entre projet de soin et projet de vie du patient et mettre en place des interventions adaptées en concertation avec les équipes médicales et pluridisciplinaires dans le respect de l'éthique professionnelle.
- Faciliter et accompagner les familles dans l'accès aux droits et aux prestations.
- Participer à la protection des personnes vulnérables notamment dans le cadre de la protection de l'enfance.
- Contribuer au travail d'équipe par l'apport de sa culture professionnelle, de sa connaissance des dispositifs d'aide et d'intervention des champs social, éducatif et sanitaire.
- Travail en réseau : fonction de personne ressource auprès des équipes pluridisciplinaires et des partenaires.
- Participer aux réunions du service social et des unités de pédopsychiatrie
- Assurer une veille sociale

➤ Compétences requises

Formation requise :

- **Être titulaire du diplôme d'état d'assistant de service social**

Qualités professionnelles requises :

- Aisance relationnelle, sens de l'accueil.
- Adaptabilité.
- Connaissance des dispositifs de droit commun des champs du social, éducatif et sanitaire, capacité de repérage des institutions et des réseaux.
- Maîtrise de la législation et des dispositifs en lien avec la protection de l'enfance.
- Capacité et goût au travail d'équipe
- Aisance à se positionner comme assistant(e) de service social dans une équipe multi-professionnelle et multi-partenariale essentiellement orientée vers l'accès aux soins psychiques.
- Capacité rédactionnelles.
- Sens de l'institution, où pourront s'inscrire, en cohérence, l'initiative professionnelle et l'autonomie de pensée, autant que l'appartenance à l'équipe pluridisciplinaire et la représentation de celle-ci dans le travail de réseau et les relations partenariales.

➤ **Contraintes particulières du poste**

L'assistant(e) de service social peut être amenée à se déplacer dans plusieurs unités de soins et auprès des partenaires sur le territoire de Cergy-Pontoise et les communes limitrophes.

➤ **Quotité de travail**

Quotité de travail : Base de 37h30/ semaine (7h30 + 30 minutes repas/jour)
Congés : 25 jours de congés annuels + 14 jours de RTT.

Horaire : 9h-17h

Si vous êtes intéressé(e) par cette offre, vous pouvez adresser votre candidature (lettre de motivation et curriculum vitae détaillé) à :

Sylvain BEURIENNE
Cadre socio-éducatif- Responsable du service social du site de Pontoise
sylvain.beurienne@ght-novo.fr

Tous nos postes sont ouverts, à compétences égales, aux candidatures de personnes reconnues travailleurs handicapés et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi.