

L'HÔPITAL NOVO RECHERCHE UN(E) ASSISTANT(E) DE SERVICE SOCIAL Site d'Aincourt

L'Hôpital NOVO recrute un(e) assistant(e) de service social à temps plein pour le site d'Aincourt.

➤ **Présentation de la structure**

L'Hôpital NOVO (Nord-Ouest Val-d'Oise) est un acteur incontournable du service public hospitalier de l'Ile-de-France. Son objectif est de contribuer à lutter contre les inégalités sociales et géographiques en matière d'accès aux soins, par le renforcement des compétences existantes et des coopérations intra et extra hospitalières.

Il se structure autour de 6 sites : Pontoise, Beaumont-sur-Oise, St-Martin-du-Tertre, Magny-en-Vexin, Marines et Aincourt.

➤ **Identification du poste**

Fonction : Assistant(e) de service social

Grade : Assistant(e) de service social

Position dans la structure :

- Liaisons hiérarchiques :
 - Direction des Affaires Financières
 - Cadre socio-éducatif
- Liaisons fonctionnelles :
 - En interne :
 - Services de soins, équipes paramédicales.
 - Service administratif.
 - En externe :
 - Services sociaux, organismes publics/privés, réseaux extrahospitaliers.

Services d'affectation :

- SMR Neurologie
Poste à pourvoir au 15/06/2025.

➤ **Missions du poste**

La particularité du service social sites du Vexin est son activité sur des secteurs à la fois sanitaire et médico-social répartis sur trois sites. Les secteurs d'interventions attribués à chaque assistant(e) de service social sont régulièrement réévalués en fonction de l'organisation du service et de l'évolution de la charge de travail.

Spécificité du poste :

- Aider à la préparation de la sortie et de la poursuite des soins du patient à domicile ou en établissement,
- Evaluer les situations sociales et élaborer le projet médico-social en concertation avec le patient, l'entourage et l'équipe pluridisciplinaire médicale et paramédicale,
- Faciliter et accompagner les patients dans l'accès aux droits et aux prestations (couverture sociale, APA, MDPH, diverses prestations, etc.),
- Collaboration avec l'ensemble des intervenants à domicile (médecin traitant, SSIAD, services d'aides à domicile, réseau gérontologique et handicap, services sociaux...),
- Participer à la protection des personnes vulnérables,
- VAD avec Ergothérapeute.

Autres missions :

- Participer aux projets et aux réunions du service social hospitalier,
- Evaluer et quantifier annuellement l'activité (statistiques, codification, traçabilité du dossier patient partagé),
- Accueil des stagiaires,
- Participer à la commission des séjours longs et complexes,
- Développer le travail en réseaux.

➤ **Compétences et qualités professionnelles requises:**

- Posséder l'autonomie pour réaliser ses missions, capacités relationnelles, réactivité, disponibilité, rigueur, objectivité, discrétion,
- Esprit du travail en équipe pluridisciplinaire/capacité à travailler en réseau et partenariat,
- Esprit d'analyse/de synthèse, solide équilibre psychique,

➤ **Prérequis**

- Diplôme d'Etat d'Assistant(e) de service social.

➤ **Congés/Horaires**

- 25 jours de congés annuels + 14 jours de RTT,
- Quotité de travail : base de 37h30/ semaine (7h30 + 30 minutes repas/jour),
- Horaires : 8h30-16h30 ou 9h00- 17h00.

Si vous êtes intéressé(e) par cette offre, vous pouvez adresser votre candidature (lettre de motivation et curriculum vitae détaillé) à :

Jeanne HERCOUET Responsable du service social du site du Vexin

jeanne.hercouet@ght-novo.fr

Tous nos postes sont ouverts, à compétences égales, aux candidatures de personnes reconnues travailleurs handicapés et autres bénéficiaires de l'obligation d'emploi